

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Республики Татарстан

МКУ "Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского

муниципального района"

МБОУ "Дубьязская СОШ"

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО

 **Сибгатуллина Н.Г.**

**Протокол №1 от «25»
августа 2023 г.**

СОГЛАСОВАНО

**Заместитель директора
по УВР**

 **Хидиятова А.Н.**

**Протокол №1 от «28»
августа 2023 г.**

УТВЕРЖДЕНО

**И.О. директора МБОУ
"Дубьязская СОШ"**

 **Тухватуллаев К.З.**

**Приказ №178 от «31»
августа 2023 г.**

**Рабочая программа
элективного курса
«Информационные технологии»
для обучающихся 8 класса**

Дубьязы, 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа элективного курса «Информационные технологии» для 8 класса составлена на основе следующих нормативно-правовых документов:

- федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- методических рекомендаций по реализации элективных курсов (приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 04/03.2010 г. №03-413);
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении санПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями);
- письма Минобрнауки России от 28.10.2015 №08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»;

Рабочая программа согласно учебному плану рассчитана на 17 часов в год (0,5 часа в неделю).

Цели и задачи программы

Цель: сформировать знания и умения в сфере компьютерной грамотности учащихся и готовность применять их на практике.

Задачи:

1. Сформировать основные понятия об инструментах работы на компьютере и овладеть средствами графического экранного интерфейса.
2. Сформировать навыки работы с файлами и папками.
3. Овладеть основными средствами создания и редактирования в среде текстового редактора.
4. Сформировать представление о глобальной информационной сети интернет и пользовательские умения работы с программами – браузеры для работы с сайтами, программами для поиска необходимой информации, программой электронной почты.
5. Познакомить с основами информационной безопасности и персонификации работы с коммуникационными сервисами: понятие защиты от вредоносных программ и спама, безопасность при оплате товаров и услуг, регистрация в сетевом сервисе (логин и пароль) и личные данные, законодательство в сфере защиты личной информации и ответственность граждан по предоставлению личной информации
6. Овладеть средствами сетевых коммуникаций для социального взаимодействия в сети интернет, ознакомить с основами сетевого этикета.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА

Тема 1. Представление об информационных технологиях решения задач(4 час)

Компьютер для организации данных, хранения и обработки. Вычислительные и логические задачи. Блок-схемы.

Тема 2. Технология обработки графической информации (6 час)

Растровая графика. Векторная графика. Достоинств. Недостатки. Описание цветовых оттенков на экране монитора. Форматы графических файлов. Сохранение изображений в стандартных форматах. Особенности меню. Рабочее поле. Организация

панели инструментов. Панель свойств. Панели — вспомогательные окна. Просмотр изображения в разном масштабе. Строка состояния.

Тема 3. Технология обработки текстовой информации (7 час)

Понятие компьютерной обработки текста. Знакомство с текстовыми редакторами и технологией обработки текстовой информации. Изучение текстового редактора и учебной компьютерной издательской системы. Совместная обработка графической и текстовой информации.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ КУРСА

В результате изучения элективного курса «Занимательная информатика» формируются следующие результаты:

- приведение жизненных примеров единичных и общих понятий, отношений между понятиями;
- различие необходимых и достаточных условий;
- умение пользоваться стандартным графическим интерфейсом компьютера;
- определение назначения файла; выполнение основных операций с файлами;
- применение текстового процессора для набора, редактирования и форматирования текстов, создания списков и таблиц;
- применение инструментов графических редакторов для создания и редактирования рисунков;
- создание простейших мультимедийных презентаций для поддержки своих выступлений.

Обучающийся должен овладеть понятиями

- об инструментах работы на компьютере и графическом экранном интерфейсе;
- об организации хранения информации в виде файлов и папок;
- о средствах создания и редактирования в среде текстового редактора;
- различать виды информации по способам её восприятия человеком и по способам её представления на материальных носителях;
- приводить примеры информационных процессов, связанных с хранением, преобразованием и передачей данных;
- *практиковаться в использовании основных видов прикладного программного обеспечения (редакторы текстов, графические редакторы);*
-

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема урока	Количество часов			Характеристика основных видов деятельности с учетом рабочей программы воспитания
1.	ТБ в кабинете информатика. Устройство компьютера. Принципы работы	1			развитие познавательных навыков учащихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления.
2.	Вычислительные и логические задачи	1			
3.	Компьютерные числа	1			
4.	Применение алгоритмов и блок-схем для решения задач	1			
5.	Растровая графика. Векторная графика.	1			
6.	Описание цветовых оттенков на экране монитора.	1			
7.	Форматы графических файлов.	1			
8.	Особенности меню. Рабочее поле.	1			учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале в сотрудничестве с учителем; планировать свое действие в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации, в том числе во внутреннем плане, осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату.
9.	Организация панели инструментов.	1			
10.	Панель свойств. Панели — вспомогательные окна.	1			
11.	Понятие компьютерной обработки текста.	1			
12.	Знакомство с текстовыми редакторами. Издательская среда Publisher.	1			
13.	Технология обработки текстовой информации (форматирование, просмотр, печать).	1			
14.	Применение текстового редактора в учебной деятельности.	1			
15.	Применение текстового редактора в издательской среде.	1			
16.	Совместная обработка графической и текстовой информации.	1			
17.	Выпуск печатных изданий.	1			

Учебно-методическое обеспечение :

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>.
2. <http://www.klyaksa.net>
3. <http://www.uroki.net>
4. <http://www.edu.rin.ru>
5. <http://www.scholl-collection.ru>
6. <http://www.klyaksa.net>
7. <http://www.scholl-collection.ru>